

AL SIG. PROCURATORE DELLA REPUBBLICA

Alla c.a. della Dott.ssa Marinella Guglielmotti

TRIBUNALE DI SALERNO

Proc. Pen. n. 2452/2015 R.G.N./Mod 21

- A carico di Pinto Francesco Antonio

MEMORIA AGGIUNTIVA A QUELLA DATATA 29-09-2015

Preciso, ancora una volta, che in una prima occasione, l'Ufficio è stato fisicamente chiuso e, su ordine del Procuratore della Repubblica, il Maresciallo Danielli Pierluigi ha consegnato le chiavi al Sindaco Avv. Pietro Caracciolo.

Detta circostanza non emerge dalla relazione del Sottufficiale.

<<◇>

In una seconda occasione, un funzionario della Procura ha fatto consegnare le chiavi al Sindaco, il quale ha provveduto, con personale comunale, a far riaprire l'Ufficio.

Detta circostanza non emerge dalla relazione del Sottufficiale.

Un riscontro relativo alla seconda chiusura fisica dell'Ufficiola emerge dalla nota del Sindaco (allegato A).

<<◇>

In conseguenza della rappresentata indisponibilità del Fullone e dell'assenza del Ponissi (solo formalmente assegnato all' Ufficio del Giudice di Pace), emettevo un ordine di servizio per la Segretaria Comunale, regolarmente notificato a mezzo dei Carabinieri, a cui ha provveduto il Maresciallo Danielli Pierluigi tramite Personale della Caserma.

La circostanza non emerge dalla relazione del Sottufficiale (allegato B).

Ne sono venuto a conoscenza tardivamente per materiale mancato funzionamento dell'Ufficio.

<<>>

Successivamente, il Presidente del Tribunale, in data 27-03-2015, mi ha autorizzato ad utilizzare, quale Cancelliere, la Segretaria Comunale (allegato C).

In pari data, eseguivo l'ordine del Presidente (allegato D).

La Segretaria Comunale ha dato disponibilità parziale (allegato E).

<<>>

Le affermazioni del Maresciallo Danielli Pierluigi, poste a sostegno dell'accusa rubricata, contrastano con la relazione del VPO Dott.ssa Antonella Massimilla, diretta al Procuratore della Repubblica di Cosenza, dalla quale emerge che il Personale Comunale ha dichiarato di non essere in grado di espletare le proprie funzioni, né tantomeno quelle di udienza (allegato F).

<<>>

Il Presidente del Tribunale di Cosenza, insediatosi di recente, mi ha chiesto di relazionare sull'andamento dell'Ufficio.

Ho provveduto allegando documentazione (allegato G).

In particolare, nella relazione la Cancelliere Belsito Marialuisa datata 25-09-2015, evidenzia che lavora, di fatto, da sola.

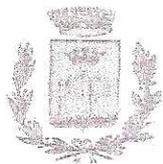
Ha dato, comunque, le "direttive" al Coordinatore per il funzionamento dell'Ufficio.

Salerno, lì 15-10-2015

Dott. Francesco Antonio Pinto, nella qualità

di Giudice di Pace coordinatore di Montalto, Uffugo





Città di Montalto Uffugo

(Provincia di Cosenza)

All. A



Ai dipendenti
Remo Barbetta
Fullone Giampaolo
Ponissi Carlo
SEDE

E.p.c.

Presidente del Tribunale di
COSENZA

Giudice di Pace Coordinatore di
MONTALTO UFFUGO

IL SINDACO

CONSIDERATA l'assenza per malattia - dal 30.12.2014 al 13.01.2015 - del dipendente Remo Barbetta individuato quale dipendente idoneo allo svolgimento delle funzioni di cancelliere presso l'Ufficio del Giudice di Pace di Montalto Uffugo e considerato, altresì, che da giorno 30.12.2014 l'Ufficio risulta chiuso per la materiale impossibilità all'accesso dei locali da parte dei dipendenti Giampaolo Fullone e Carlo Ponissi, anche loro individuati quali idonei allo svolgimento delle funzioni rispettivamente di assistente amministrativo e di assistente presso il predetto ufficio;

LETTA la disposizione del Presidente del Tribunale di Cosenza, protocollata in entrata in data 08.01.2015 al n. 263 e scritta in calce alla nota a firma del sottoscritto del 07.01.2015 prot. n. 215, avente ad oggetto "Funzionamento ufficio del Giudice di Pace di Montalto Uffugo", con la quale si invita il Sindaco a provvedere "con ogni urgenza a ripristinare la funzionalità dell'Ufficio ... attraverso gli opportuni provvedimenti (recupero delle chiavi, apertura dei locali, personale in sostituzione";

LETTA, altresì, l'ulteriore nota del Presidente del Tribunale di Cosenza, prot. 16/15 del 08.01.2015, acclarata al protocollo dell'Ente in data 08.01.2015 al n. 260 ed indirizzata al sottoscritto Sindaco ed al Giudice di Pace Coordinatore del Comune di Montalto Uffugo nella quale si rimarca la "necessità che l'Ente locale accerti ed attesti l'effettiva presenza del personale già individuato e la potenziale operatività presso l'ufficio mantenuto in numero sufficiente all'autonoma e regolare funzionalità dell'Ufficio stesso";

RIITENUTA l'urgenza nel provvedere e la necessità di darne immediato riscontro alle autorità in indirizzo;

DISPONE

- DI DISPORRE che il dipendente Giampaolo Fullone si rechi immediatamente presso l'abitazione del Sig. Remo Barbetta, con macchina comunale opportunamente messa a disposizione, per prendere in consegna le chiavi dell'Ufficio del Giudice di Pace e, conseguentemente, ripristinare la funzionalità del servizio;
- DI DISPORRE, altresì, al dipendente Carlo Ponissi di prendere servizio, al suo rientro dalla ferie previsto per domani 10.01.2015, presso l'ufficio del Giudice di Pace senza soluzione di continuità;

- Di PRECISARE ulteriormente a tutti e tre i dipendenti Remo Barbetta, Cat. C;
Fullone Giampaolo, cat. B3 e Ponissi Carlo, cat. B1, che hanno l'obbligo di prestare il proprio servizio in via continuativa presso gli uffici del Giudice di Pace di Montalto, allocati presso il palazzo municipale, essendo stati stabilmente individuati quali dipendenti idonei allo svolgimento delle predette funzioni sebbene in attesa di essere destinatari del provvedimento definitivo di immissione nei ruoli da parte del competente Ministero;

Si dispone, altresì, la notifica immediata del presente provvedimento ai dipendenti interessati e la trasmissione a tutti gli altri soggetti in dirizzo.

Montalto Uffugo, 09 gennaio 2015

IL SINDACO
(Avv. Pietro Caracciolo)



All. B



UFFICIO DEL GIUDICE DI PACE - MONTALTO UFFUGO

(Tel. e Fax 0984-931060)

Prot. n. 2 /2015

➤ Al Sig. Segretario Comunale
Dott.ssa Virginia Milano
Comune di Montalto Uffugo

e, per conoscenza

➤ Chiar.mo Sig. Presidente
Tribunale di Cosenza

e, per conoscenza

➤ Sig. Sindaco Avv. Pietro Caracciolo
Comune di Montalto Uffugo

e, per conoscenza

➤ Sig. Presidente
Consiglio dell'Ordine degli Avvocati
Cosenza

e, per quanto di competenza

➤ Barbetta Remo - Sede

➤ Fullone Gianpaolo - Sede

➤ Ponissi Carlo - Sede

Il Sig. Giudice di Pace
si incarica di provvedere
alle provvidenze del 10.1.2015
e di comunicarle con un fascicolo
al GdP con sede a Cosenza
CS, 13.1.2015

[Handwritten signature]
Dott. Pietro Caracciolo
Sindaco

Oggetto: ordine di servizio

- Preso atto del provvedimento del Sig. Sindaco del Comune di Montalto Uffugo del
09-01-2015, relativamente alla disponibilità di n. 3 unità operative destinate
all'ufficio del Giudice di Pace di Montalto Uffugo, a far data dal 10-01-2015;

[Handwritten signature]
Dott. Pietro Caracciolo

- evidenziato che dal 22/12/2014 al 09-01-2015 l'Ufficio è stato chiuso;
- stante la permanenza del provvedimento del Sig. Presidente del Tribunale di Cosenza di utilizzo temporaneo del Segretario Comunale, Dott.ssa Virginia Milano, a svolgere le funzioni di Cancelliere, in assenza della figura attualmente mancante nell'organico;



PQM

Dispone che la Dott.ssa Virginia Milano, Segretario Comunale del Comune di Montalto Uffugo, svolga temporaneamente le funzioni di Cancelliere presso questo Ufficio.

In particolare, dovrà tempestivamente svolgere i seguenti adempimenti:

1. Chiusura contabile di fine anno;
2. Chiusura statistica di fine anno;
3. Ogni altro adempimento utile al rituale e regolare funzionamento dell'Ufficio.

Si rammenta che, per l'espletamento di tali compiti, la Dott.ssa Virginia Milano, Segretario Comunale del Comune di Montalto Uffugo, si avvarrà della collaborazione dei dipendenti comunali resi disponibili dal Sig. Sindaco del Comune di Montalto Uffugo con il decreto del 09/01/2015, nella persona di Barbeta Remo, Fullone Gianpaolo, Ponissi Carlo.

Manda alla Cancelleria per la notifica, a mezzo dei Carabinieri di Montalto Uffugo:

- al Sig. Segretario Comunale di Montalto Uffugo, Dott.ssa Virginia Milano;
- al Sig. Sindaco del Comune di Montalto Uffugo.

Nonché comunicazione via fax, a mezzo dei dei Carabinieri di Montalto Uffugo:

- al Sig. Presidente del Tribunale di Cosenza;
- al Sig. Presidente Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Cosenza.

Montalto Uffugo, 10/01/2015

IL GIUDICE DI PACE COORDINATORE

Dott. Francesco Antonio Pinto



All. C

TRIBUNALE DI COSENZA
PRESIDENZA

PROT. n. 603/2015

Cosenza, 27.3.2015

AL SINDACO DEL COMUNE DI MONTALTO UFFUGO
(Riscontro nota prot. n. 0005277 del 26.3.2015-P)
AL GIUDICE DI PACE COORDINATORE DI MONTALTO UFFUGO

E p.c. AL SIGNOR PRESIDENTE DELLA CORTE DI APPELLO
DI CATANZARO

AL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA
DIPARTIMENTO DELL'O.G., DEL PERSONALE E DEI SERVIZI
UFFICIO 3° DEL CAPO DIPARTIMENTO-ROMA
(Rif. nota m_dg.DOG. 25.2.2015.0025941.U)

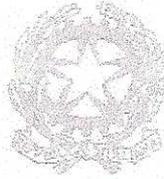
OGGETTO: UFFICI DEL GIUDICE DI PACE MANTENUTI CON ONERI A
CARICO DEGLI ENTI LOCALI AI SENSI DEL D.LGS. N. 156/2012.
GIUDICE DI PACE DI MONTALTO UFFUGO-CANCELLIERE-
ASSENZA PER MALATTIA.

Riscontro la nota da ultimo pervenuta, significando che, ai sensi dell'art. 74, co.2, della legge n. 1196 del 1960 (Ordinamento del personale delle Cancellerie e Segreterie giudiziarie e dei dattilografi), "In mancanza del cancelliere ... il capo dell'ufficio dispone che ne assuma le funzioni ... il segretario o il vice segretario comunale".

Ove ritenuto necessario, il GdP coordinatore provvederà in tal senso.

Il Presidente del Tribunale vicario
dott. R. Scotto di Carlo

4



All. D

UFFICIO DEL GIUDICE DI PACE - MONTALTO UFFUGO

(Tel. e Fax 0984-931000)

Al Sig. Sindaco
Comune di Montalto Uffugo

Oggetto: D.Lgs. n. 156/2012 - Uffici del Giudice di Pace mantenuti con oneri a carico degli Enti locali - assenza del Cancelliere per malattia.

Il Giudice di Pace Coordinatore

- * Visto il D.Lgs. n. 156/2012 relativo al mantenimento degli Uffici del Giudice di Pace con oneri a carico degli Enti locali;
- * Considerato che il dipendente comunale Remo Barbetta, individuato per lo svolgimento delle funzioni di Cancelliere dell'Ufficio del Giudice di Pace di Montalto Uffugo, ha comunicato l'assenza per malattia dal 23-03-2015 sino al 28-04-2015;
- * Considerato inoltre che, nell'attuale organico dell'Ufficio del Giudice di Pace di Montalto Uffugo, oltre al predetto Remo Barbetta, non vi è altro personale con funzioni di Cancelliere;
- * Vista la Legge n. 1196/1960, laddove prevede che "in mancanza del cancelliere ... il capo dell'ufficio dispone che ne assuma le funzioni ... il segretario o il vice segretario comunale" (giusta comunicazione prot. n. 603/2015 del Sig. Presidente del Tribunale di Cosenza del 27-03-2015);
- * Ritenuto necessario, pertanto, assicurare il corretto svolgimento dell'attività giudiziaria ed evitare, nel contempo, un'interruzione di pubblico servizio;

FQM

Chiede l'applicazione del Segretario Comunale o del Vice Segretario Comunale del Comune di Montalto Uffugo presso l'Ufficio del Giudice di Pace di Montalto Uffugo per l'udienza penale del 28-03-2015 e successive, nonché per l'espletamento delle altre incumbenze di cui dell'Ufficio, sino al rientro del Cancelliere incaricato Remo Barbetta.

Manda per la notifica a mezzo dei Carabinieri di Montalto Uffugo.

Corigliano Calabro/Montalto Uffugo, 27-03-2015.

IL GIUDICE DI PACE COORDINATORE

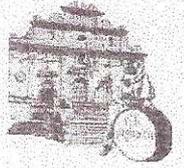
Dott. Francesco Antonio Pinto

Att. E



Città di Montalto Uffugo

(Provincia di Cosenza)




Comune di Montalto Uffugo
Prot. N. 0008797 del 26-05-2015 - F
Cat. Ch. Off. Segreteria Generale

Giudice di Pace di
Montalto Uffugo

al Sig. Sindaco
Avv. Pietro Caracciolo
SEDE

Egregio Sig. Giudice,

in riscontro alla Sua "formale richiesta di relazione sull'andamento dell'Ufficio del G.d.P. di Montalto Uffugo" mi permetto di fare qualche puntualizzazione.

Nessun provvedimento del Presidente del Tribunale di Cosenza nomina la sottoscritta quale soggetto competente all'espletamento delle incombenze ed al regolare funzionamento della cancelleria dell'Ufficio del Giudice di Pace di Montalto Uffugo.

Il Sindaco, Avv. Pietro Caracciolo, con provvedimento del 03.04.2015, prot. n. 5784, ha incaricato la sottoscritta dell'espletamento, presso il mio ufficio posto nella casa comunale, degli incombenzi di cancelleria limitatamente alla certificazione di deposito degli atti ed alla apposizione della conformità all'originale, anche in formula esecutiva, sulle copie di cui verrà richiesto il rilascio dall'utenza. Con il medesimo provvedimento incaricava il personale, già impiegato presso l'ufficio giudiziario locale, di farsi carico della predisposizione degli atti da sottoporre alla mia firma procedendo alla consegna ed al ritiro degli stessi una volta firmati.

Il Presidente del Tribunale e la S.V. sono stati prontamente informati dell'emanazione del suddetto provvedimento.

Ho sempre, sollecitamente e scrupolosamente provveduto a quanto disposto dal Sindaco, facendomi spesso anche carico dei rapporti con l'utenza.

Da sabato 16 maggio anche gli altri due dipendenti assegnati sono assenti per malattia. Il rientro di Fullone Giampaolo è previsto per giorno 1 giugno, quello di Ponissi Carlo per oggi, ma stante la perdurante assenza credo che la malattia proseguirà.

Il Sindaco ha disposto che un dipendente comunale, Giuseppe Piccolo di cat. B, provveda ad aprire l'ufficio, a ricevere la corrispondenza ed a rispondere al telefono.

Le disfunzioni dalla S.V. rappresentate non dipendono sicuramente da mie inadempienze. Sono stata io stessa ad averle evidenziate al Sindaco, con tempestiva nota, prendendo opportunamente le distanze da ogni tentativo di addebito di responsabilità alla sottoscritta in ordine alla corretta tenuta della cancelleria del G.d.P.

Non sono stata assegnata in via permanente e totalitaria all'Ufficio del G.d.P., e, peraltro, ciò non sarebbe possibile non solo per il mio ruolo e le mie responsabilità nella qualità di Segretario Generale, ma anche perché non sono un cancelliere di professione e non possiedo i rudimenti elementari, ma indispensabili, per adempiere con semplicità alle inadempienze riscontrate che si stanno accumulando.

Tanto in relazione a quanto richiesto.

Montalto Uffugo, 21.04.2015



IL SEGRETARIO GENERALE

(Dr. Virginia Milano)



Att. F

PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE
COSENZA

Al Procuratore della Repubblica
Dott. Granieri
SEDE

Oggetto: udienza giudice di pace di Montalto dott. Francesco Pinto del 11.04.2015

Si segnala situazione di emergenza e paralisi amministrativa stante l'oggettiva impossibilità di assicurare la normale funzionalità dell'attività giudiziaria con la dovuta efficienza, con conseguente accumulo di pratiche civili, ritardi e/o mancanza nell'espletamento di adempimenti per i procedimenti penali, a causa della rilevante assenza di personale invertito dalle specifiche qualifiche di cancelliere legittimamente inserito nell'articolazione organica dell'ufficio di giudice di pace per un corretto esercizio delle specifiche competenze.

A riguardo, il personale proveniente dal Comune di Montalto, appositamente interpellato si è dichiarato di non essere in grado, ovvero non legittimato in quanto non organicamente immesso nelle specifiche funzioni e di cancelliere dal momento che non pare essersi contrattualmente perfezionato alcun rapporto giuridico di lavoro con lo stesso presso questo ufficio. A ciò si aggiunge che lo stesso personale si trova attualmente assente per malattia (sig. Remo Barbetta) e che per il personale segnalato dal sindaco alla sua sostituzione nella persona della dott.ssa Marzia Licursi oltre alle perplessità anzi sollevate, non risulta l'acquisizione della specifica formazione per l'esercizio delle funzioni.

Tanto si segnala al fine di accertare il regolare rispetto delle procedure di accesso al pubblico impiego, presso questo ufficio, del personale proveniente dal comune di Montalto, e l'esistenza delle condizioni dei requisiti soggettivi ed oggettivi, anche con riferimento all'osservanza dell'obbligo della preventiva ricognizione di situazioni di soprannumero e di eccedenza, dell'obbligo di comunicazione al dipartimento della funzione pubblica e dell'esperimento delle preventive procedure di mobilità di ufficio e sul collocamento indisponibilità dei dipendenti pubblici ai sensi del D.L.G.S 165/01, nonché ai fini di accertare sia la regolare instaurazione dei contratti individuali di lavoro con lo stesso personale e il regolare immissione organica presso l'ufficio del giudice di pace, precisando che forme di assunzione o utilizzo del personale effettuate in violazione alle citate condizioni di legge potrebbero rilevarsi nulle di diritto con la conseguenza che tutti gli atti eventualmente adottati e sottoscritti potrebbero essere inficiati da nullità assolute rilevabili in ogni stato e grado dei processi penali con conseguenziale possibilità di prescrizione dei reati;

Si sottolinea inoltre, che gli addetti alle cancellerie non osservando le disposizioni impartite dal giudicante in udienza circa le rinotifiche dei decreti di citazione e delle citazioni a testi, impediscono la regolare prosecuzione dei processi penali con conseguenziale possibilità di prescrizione dei reati.

Si comunica che l'udienza odierna, è stata sospesa dal giudice di pace, in accoglimento di richiesta di impossibilità di mantenere il decoro della funzione giudiziaria.

Si allega:

- 1) Verbale di udienza del 11.04.2015
- 2) Richiesta Direttivo Camera Penale di Cosenza
- 3) Nota impiegati comunali di comunicazione paralisi attività giudiziaria
- 4) Disposizione sindaco del comune di Montalto uffugo del 03.04.2015
- 5) Nota del 07.04.2015 a firma sindaco avv. Pietro Caracciolo

Tanto si doveva.

Con osservanza

VPO udiienza
Dott.ssa Antonella Massimilla.



Att. C

TRIBUNALE ORDINARIO DI COSENZA
SEGRETERIA DEL PRESIDENTE

PROT. 1515/15

Al Coordinatore
dell'Ufficio del Giudice di Pace
di Montalto Uffugo

Oggetto: richiesta dettagliata relazione sull'andamento dell' ufficio e sullo stato dei servizi.

Per disposizione del Presidente del Tribunale, dr.ssa Maria Luisa Mingrone, si richiede con urgenza una dettagliata relazione sull'andamento dell'ufficio e sullo stato dei servizi.

Cordialità



Per ordine del Presidente
Dr.ssa Maria Teresa Navigante

Al Sig. Giudice Coordinatore
dell'Ufficio del Giudice di Pace
di Montalto Uffugo

Ad integrazione della nota che precede, si richiede l'elenco
nominativo del personale in servizio nell'Ufficio specificando
la qualifica e come richiesta si autorizza in merito a cascio
nelle autorizzazioni A.M.N.



UFFICIO DEL GIUDICE DI PACE - MONTALTO UFFUGO

(Tel. e Fax 0984-931060)

Chiar.mo Sig. Presidente
Tribunale di
Cosenza

Oggetto: relazione dettagliata sull'andamento dell'Ufficio e sullo stato dei servizi. Elenco nominativo del personale in servizio nell'ufficio, con specificazione della qualifica e con richiesta di abilitazione per il rilascio delle credenziali ADN.

In data 17-12-2014 i dipendenti ministeriali (Dott.ssa Carla Infusino e Sig. Vincenzo Carnevale) hanno preso servizio presso l'Ente di appartenenza (Procura della Repubblica di Cosenza).

A questa data il Sindaco di Montalto Uffugo aveva dato la disponibilità di tre dipendenti comunali, nella persona del

- Sig. Barbetta Remo, categoria C;
 - Sig. Fullone Giancarlo, categoria B;
 - Sig. Ponissi Carlo, categoria A.
- Barbetta Remo, su autorizzazione del Sig. Presidente del Tribunale di Cosenza, ha completato il tirocinio presso questo Ufficio;

- Fullone Gianpaolo, al completamento del tirocinio presso l'Ufficio del Giudice di pace Circondariale di Cosenza, ha preso servizio presso questo Ufficio;

- Ponissi Carlo, al completamento del tirocinio presso l'Ufficio del Giudice di pace Circondariale di Cosenza, ha preso servizio presso il Comune di Montalto Uffugo e non è stato presente presso quest'Ufficio.

Alla data del 20-12-2014 Barbetta Remo ha lamentato problemi di salute, con immediato ricovero presso l'Ospedale di Cosenza.

Fullone Gianpaolo era in ferie, su disposizione del Segretario Comunale Dott.ssa Virginia Milano, all'insaputa di questo coordinatore.

Ponissi Carlo era in servizio presso il Comune di Montalto Uffugo per disposizione del Sindaco.

Ho adottato provvedimenti d'urgenza, anche per la tenuta dell'udienza civile in corso.

Successivamente a questa data l'Ufficio ha subito la chiusura fisica per più tempo, per mancanza di personale comunale.

Ho sollecitato il Sindaco a provvedere alla regolare disponibilità.

In data 07-01-2015 il Sindaco inviava una nota del seguente tenore al Sig. Barbetta Remo (assente per malattia):

In relazione a'la sua nota (riferita a Barbetta Remo), comunico che la gestione dell'Ufficio del GdP e delle chiavi dei locali, non rientra nella competenza del Comune di Montalto Uffugo, visto che l'ufficio è dotato di personale e che risulta essere stato formalizzato il

passaggio di consegne e delle chiavi tra il personale ministeriale e quello comunale destinato all'Ufficio.

Pertanto ritengo che ogni utile disposizione in merito debba essere richiesta al Giudice coordinatore ovvero al Sig. Presidente del Tribunale, non potendo il sottoscritto autorizzare alcunchè, non avendo il potere di interferire nella gestione di un ufficio che non è comunale.

Vorrà pertanto sollecitare in tal senso gli organismi competenti cui lei è gerarchicamente subordinato.

Cordiali saluti.

Montalto Uffizio 7.1.2015 Il Sindaco Avv. Pietro Caracciolo

Con nota del 08-01-2015 il Sig. Presidente del Tribunale ha esplicitato al Sindaco Avv. Caracciolo Pietro che spetta allo stesso il reperimento di idonee risorse umane per il regolare funzionamento dell'Ufficio del Giudice di Pace, nonché garantire i costi di gestione correlati.

Vi è stata una nutrita corrispondenza.

In particolare il Segretario Comunale Dott.ssa Virginia Milano ha precisato di non poter svolgere contemporaneamente la duplice funzione di segretario comunale e cancelliere, stante l'assenza contemporanea di tutti e tre i dipendenti comunali (a titolo di esempio allego una delle comunicazione 1).

L'Ufficio è stato in una situazione di stallo per diversi mesi.

Per le udienze civili e penali il Sindaco ha "promosso", ad horas, dipendenti comunali per la verbalizzazione.

La Classe Forense si è astenuta (la mia relazione e documentazione è agli atti del Tribunale).

Inoltre, all'udienza penale del 09-05-2015 non sono stati trattati n. 12 procedimenti penali (allego la relazione del PM d'udienza 2).

Vi è stato un avvicendamento fra Barbetta Remo e Belsito Marialuisa, entrambi provenienti dal Comando Vigili Urbani di Montalto Uffugo.

All'attualità non vengono espletati alcuni adempimenti, quali:

- comunicazione dei dati statistici;
- corrispondenza con gli Organi Superiori.

Per mera completezza, sebbene ho sollecitato la Dott.ssa Belsito Marialuisa a preparare il cedolino del pagamento delle mie competenze, sia oralmente che per iscritto, non percepisco alcun emolumento dal mese di febbraio 2015 (compreso).

La stessa Belsito Marialuisa mi ha comunicato le sue personali "direttive" per il funzionamento dell'Ufficio (allegato 3).

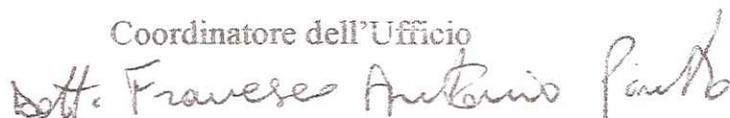
La preordinata incompatibilità posta in essere dal Sindaco di Montalto Uffugo Avv. Caracciolo Pietro mi ha costretto a richiedere il trasferimento per altra sede, nonché mi sto astenendo dal trattare le sue cause personali, quelle nella qualità di Avvocato e quelle quale Sindaco del Comune di Montalto Uffugo.

In ossequio al Suo provvedimento chiedo che al personale comunale individuato in epigrafe sia concessa autorizzazione per il rilascio delle credenziali ADN.

Montalto Uffugo 01-10-2015.

Dott. Francesco Antonio Pinto

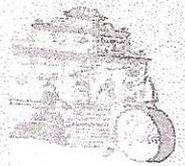
Coordinatore dell'Ufficio





Città di Montalto Uffugo

(Provincia di Cosenza)



All. 1

Comune di Montalto Uffugo
Piazza Vittorio Veneto 707 del 25.06.2015.11
Montalto Uffugo, Segreteria Generale

Giudice di Pace di
Montalto Uffugo

al Sig. Sindaco
Avv. Pietro Caracciolo
SEDE

Illustro Sig. Giudice,

in riscontro alla Sua "formale richiesta di relazione sull'andamento dell'Ufficio del G.d.P. di Montalto Uffugo" mi permetto di fare qualche puntualizzazione.

Nessun provvedimento del Presidente del Tribunale di Cosenza nomina la sottoscritta quale soggetto competente all'espletamento delle incombenze ed al regolare funzionamento della cancelleria dell'Ufficio del Giudice di Pace di Montalto Uffugo.

Il Sindaco, Avv. Pietro Caracciolo, con provvedimento del 03.04.2015, prot. n. 5784, ha incaricato la sottoscritta dell'espletamento, presso il mio ufficio posto nella casa comunale, degli incumbenti di cancelleria limitatamente alla certificazione di deposito degli atti ed alla apposizione della conformità all'originale, anche in formula esecutiva, sulle copie di cui verrà richiesto il rilascio dall'utenza. Con il medesimo provvedimento incaricava il personale, già impiegato presso l'ufficio giudiziario locale, di farsi carico della predisposizione degli atti da sottoporre alla mia firma procedendo alla consegna ed al ritiro degli stessi una volta firmati.

Il Presidente del Tribunale e la S.V. sono stati prontamente informati dell'emanazione del suddetto provvedimento.

Ho sempre, sollecitamente e scrupolosamente provveduto a quanto disposto dal Sindaco, facendomi spesso anche carico dei rapporti con l'utenza.

Da sabato 16 maggio anche gli altri due dipendenti assegnati sono assenti per malattia. Il rientro di Fulione Giampardo è previsto per giorno 1 giugno, quello di Pontisi Carlo per oggi, ma stante la perdurante assenza credo che la malattia proseguirà.

Il Sindaco ha disposto che un dipendente comunale, Giuseppe Piccolo di cat. B, provveda ad aprire l'ufficio, a ricevere la corrispondenza ed a rispondere al telefono.

Le distinzioni dalla S.V. rappresentate non dipendono sicuramente da mie inadempienze. Sono stata io stessa ad averle evidenziate al Sindaco, con tempestiva nota, prendendo opportunamente le distanze da ogni tentativo di addebito di responsabilità alla sottoscritta in ordine alla corretta tenuta della cancelleria del G.d.P.

Non sono stata assegnata in via permanente e totalitaria all'Ufficio del G.d.P., e, peraltro, ciò non sarebbe possibile non solo per il mio ruolo e le mie responsabilità nella qualità di Segretario Generale, ma anche perché non sono un cancelliere di professione e non possiedo i rudimenti elementari, ma indispensabili, per adempiere con semplicità alle inadempienze riscontrate che si stanno accumulando.

Tanto in relazione a quanto richiesto.

Montalto Uffugo, 21.04.2015



IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Virginia Milano)

Il sottoscritto dott. NICHECE GATO, del posto del

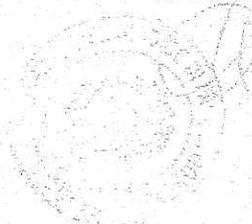
Procuratore della Repubblica a svolgere le funzioni di
U. P. O. per l'udienza del 05.05.2015 presso il Tribunale
di Pace di Montalbano Uffugo,
relativo che al ruolo di latitamento mancano
i seguenti fascicoli:

- 1) 420/2014 IPP. BARBO VINCENZO
- 2) 895/2014 LANZILLOTTA GIACOMO
- 3) 916/2014 FRA. TERESA DE RINELI +1
- 4) 1047/2014 ARZOE' CARLINE +2
- 5) 1183/2014 SANSOSTI LAURA
- 6) 864/2014 FIORETTI VINCENZO
- 7) 165/2013 SPIN. GIACCARLO
- 8) 369/2013 TINE ANO STEFANIA
- 9) 1161/2013 SERPA PASQUALE +2
- 10) 1109/2013 Fazio EUGENIO
- 11) 388/2014 GRANNO MASSIMO +1
- 12) 479/2011 CIRILLO FRANCO

ESPRESSO IN CANCELLERIA

09 MAG 2015

LA CANCELLERIA



Handwritten signature and initials.

fatti da trattare quale prima udienza di comparizione

CHIESI

che la Procura provveda alla formazione del
fascicolo di latitamento e che si proceda
alla trattazione degli stessi.
Inoltre è rilevato che al ruolo di latitamento
mancano i seguenti fascicoli:

- 1) 1223/2014 BIANCHINO MARITERESA +1
- 2) 1324/2014 COFFICE ANTONIO
- 3) 233/2012 LINARDI CARUELA

procedimenti già avviati presso questo Ufficio

CHIESI

che sia disposta la ricerca dei predetti fascicoli
e si proceda alla loro trattazione.

MONTALBANO UFFUGO, 9/05/2015

Dott. NICHECE GATO
Michela Gato

Prot 288 del
25/09/15



All 3

Ufficio del Giudice di Pace di Montalto Uffugo

Al GDP Coordinatore

Dott. Pinto

Udienze civili e penali Ufficio GDP Montalto Uffugo

La sottoscritta Marialuisa Belsito, facendo seguito a quanto già espresso nelle precedenti comunicazioni a firma della stessa, recanti, rispettivamente, i prott. Nn. 216/15, 242/15, 279/15 e 288/15, espone quanto segue.

Come già espresso più volte verbalmente alla S.V., il carico del ruolo di udienza sia civile che penale è eccessivamente oneroso per il personale di Cancelleria, che riesce a stento a far fronte agli adempimenti antecedenti e conseguenti, specie a causa della mole di lavoro arretrata.

Infatti, la perdurante assenza e/o carenza di personale, che ha comportato persino il rientro dalle ferie della sottoscritta, al fine di consentire all'altra unità di personale presente in servizio di andare in ferie, nonché al fine di espletare gli adempimenti in scadenza, ha cagionato un accumulo di lavoro arretrato e un blocco dell'Ufficio.

Gli spazi dell'Ufficio non sono adeguati all'ingente quantità di persone che accedono durante l'udienza.

Peraltro, i locali comunali, attesa l'assenza di personale, di sabato, sono alla mercé di chiunque, pertanto possono essere oggetto di danneggiamenti.

Inoltre, la sottoscritta, per proprie necessità familiari, non è disponibile a svolgere servizio straordinario, peraltro non formalmente autorizzato dal Sindaco.

Per detti motivi, la sottoscritta, prega la S.V.:

- di fissare le udienze in giorni diversi dal sabato, in cui possa essere presente altro personale comunale nell'edificio;
- di evitare udienze contestuali civili e penali, come in data 18/07 e 12/09 c.a.;
- di evitare la fissazione di udienze straordinarie, civili e penali, se non strettamente necessario;
- di richiedere al Sindaco di autorizzare il servizio straordinario del personale, risultante contingibile, necessario ed urgente, con necessità di remunerazione e di evitare un carico di lavoro che, di fatto, implichi già a priori, uno sfornamento dell'orario di servizio;
- di limitare il carico di procedimenti iscritti al ruolo delle udienze civili ad un numero massimo di venti, in questo periodo eccessivamente oneroso per la Cancelleria, e trenta in periodo di scarsa criticità;